

LỊCH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
(Từ ngày 16/6/2025 đến ngày 22/6/2025)

Ngày thứ	Nội dung	Người chủ trì/thực hiện	Chuẩn bị	Thành phần tham gia	Ghi chú
Thứ hai 16/6/2025	Sáng: (7 giờ) Đọc báo, triển khai các công việc trong tuần (7 giờ 15) Họp cán bộ chủ chốt tham gia ý kiến việc sắp xếp cán bộ các cơ quan trong hệ thống tổ chức THADS Chiều: (14 giờ) Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Sơn Dương	-Đ/c Nguyễn Tuyên – CT - Đ/c Nguyễn Tuyên – CT - Đ/c Phan Thị Mai Thảo – PCT	-Văn phòng -Phòng TCCB -Văn phòng	-Toàn thể CC, NLĐ - LĐ Cục, TP và tương đương thuộc Cục - TP Nghiệp vụ, Q.TP Kiểm tra, Phó CVP, Văn thư Cục	
Thứ ba 17/6/2025	Sáng: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Lâm Bình Chiều: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Na Hang	Đ/c Phan Thị Mai Thảo – PCT	Văn phòng	TP Nghiệp vụ, Q.TP Kiểm tra, Phó CVP, Văn thư Cục	
Thứ tư 18/6/2025	Sáng: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Chiêm Hóa Chiều: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Hàm Yên	Đ/c Phan Thị Mai Thảo – PCT	Văn phòng	TP Nghiệp vụ, Q.TP Kiểm tra, Phó CVP, Văn thư Cục	
Thứ năm 19/6/2025	Sáng: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Thành phố Chiều: Nhận hồ sơ, tài liệu tại trụ sở Chi cục Yên Sơn	Đ/c Phan Thị Mai Thảo – PCT	Văn phòng	TP Nghiệp vụ, Q.TP Kiểm tra, Phó CVP, Văn thư Cục	
Thứ sáu 20/6/2025	Sáng: (8 giờ) Tham dự tập huấn trực tuyến việc sử dụng Biên lai điện tử, Phần mềm Hỗ trợ ra QĐTHA do Tổng cục THADS tổ chức.	Đ/c Nguyễn Tuyên – CT	Văn phòng	- LĐ Cục, LĐ Phòng thuộc Cục, CHV, TTV, kế toán Cục - LĐ Chi cục, CHV, kế toán Chi cục.	
Thứ bảy 21/6/2025	Ngày nghỉ				
Chủ nhật 22/6/2025	Ngày nghỉ				

Ghi chú : - Những ngày không có lịch họp, công tác, lãnh đạo cơ quan làm việc, giải quyết công việc tại cơ quan.
- Khi có chương trình họp hay chương trình công tác phát sinh thì Cục trưởng sẽ phân công cụ thể./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục (báo cáo);
- Trang TTĐT Cục (đăng tải);
- VP, các phòng chuyên môn;
- Lưu VT, VP.

**TL.CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hà